附件 5

绿色标准线上申报操作手册

一、系统地址及操作环境建议

（一）系统网址：

https://green.miit.gov.cn

（二）环境建议：

推荐使用 Chrome 浏览器或者 360 浏览器极速模式

Chrome 浏览器下载地址：https://www.google.cn/chrome/

360 浏览器下载地址：https://browser.360.cn/ee/

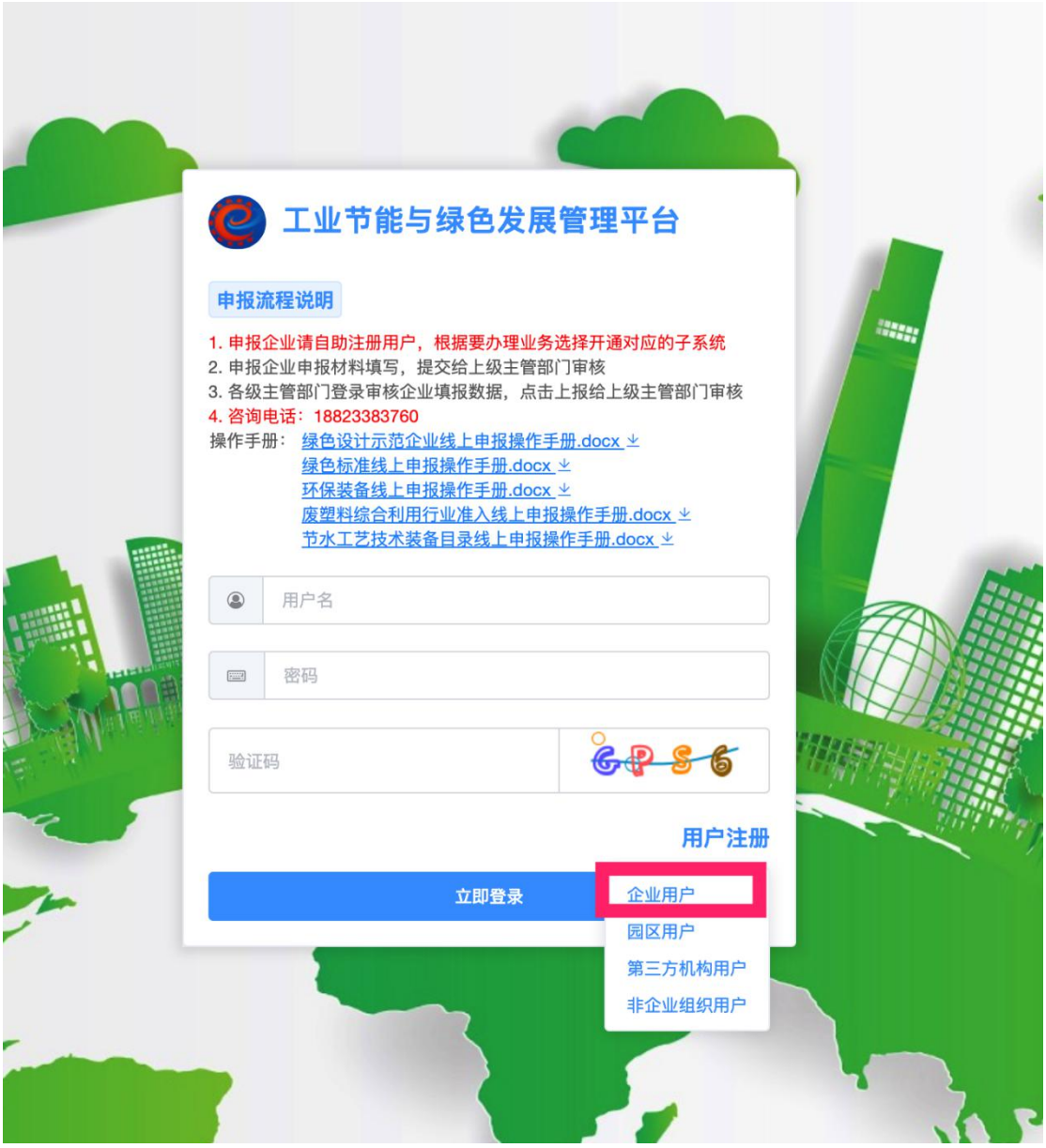
电脑操作环境：推荐使用分辨率大于 1920*1080 以上的显示器

（三）系统登录界面



二、用户注册

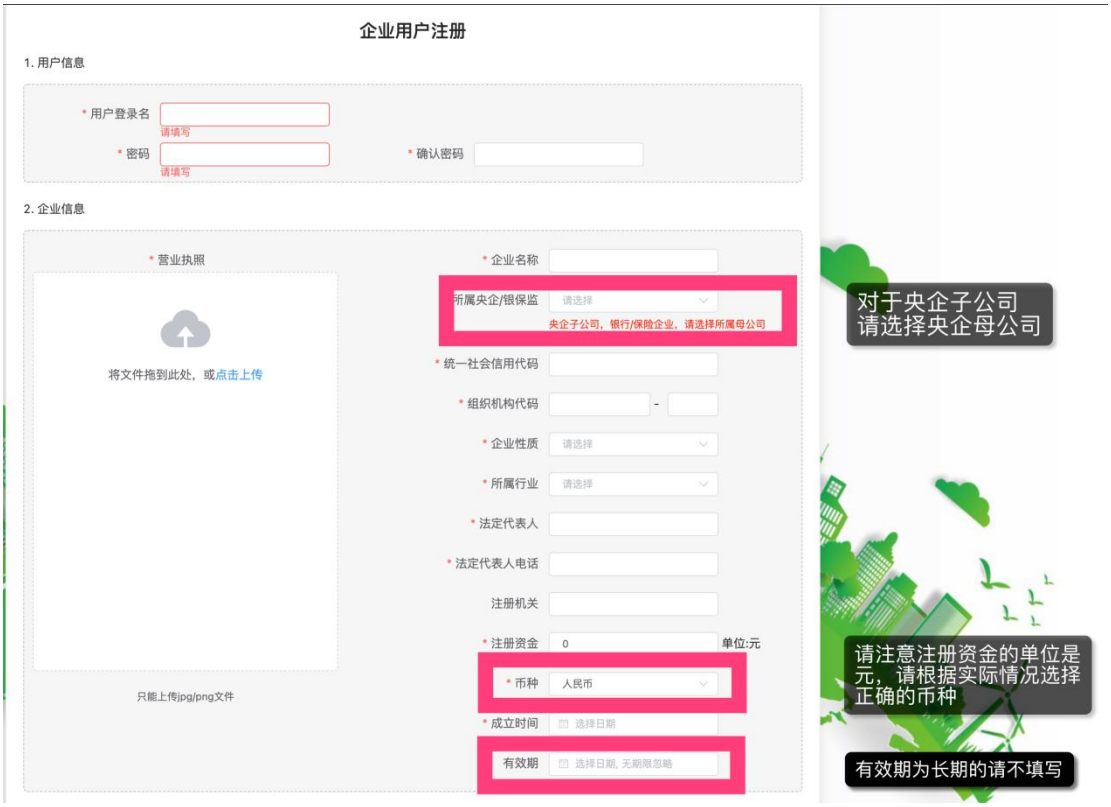
未曾在系统中注册过的申报单位请如下图进行用户注册，已注册用户请使用已有账户登录。



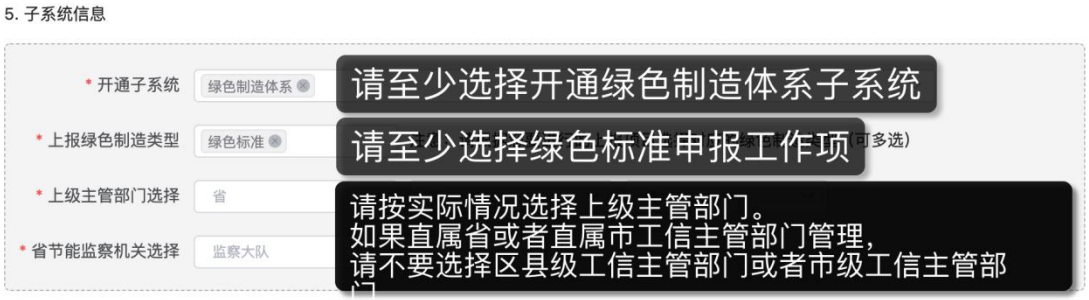
（一） 用户注册注意事项

企业用户基本信息填写注意事项：

特别注意：对于央企子公司，请务必选择所属的央企母公司



子系统及上级主管部门选择注意事项：



三、线上申报

（一）登录系统，并打开绿色制造体系子系统

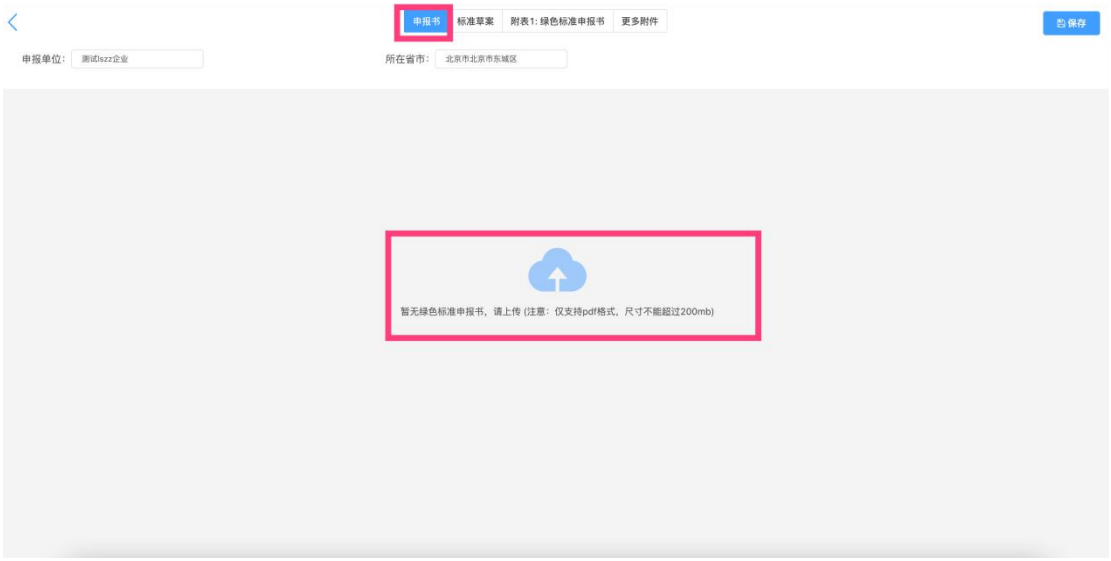


（一）点击 

发起绿色标准申报。



（三） 绿色标准申报内容填写 - 第一步：上传绿色标准申报书 PDF，请按照要求编写申请报告，并上传申报书的 PDF 版。



（四）绿色标准申报内容填写 - 第二步：上传绿色标准草案，请按照要求编写绿色标准草案，并上传草案的 PDF 版。



（五）绿色标准申报内容填写 - 第三步：依次完成各类表单内容填写申报。



（五）绿色标准申报内容填写 - 第四步：保存



（六）绿色标准申请的上报

绿色标准申请内容填写完毕，确认无误后，请点击 上报 上报至部标准化委托机构/工作组去审核，如下图操作。



从部标准化委托机构/工作组列表中选择一个需要上报到的部标准化委托机构/工作组，点击确定，将审核信息上报给对应的部标准化委托机构/工作组审核。



当上报成功后，当前申报数据状态将变为 “标准化委托机构/工作组审核中”，申报单位线上申报工作到此完成，可随时登陆系统查看审核进度。

如下图示例可查看协会及工信部审核情况。



四、常见问题与答案

（一） 问题 1：是否可以中途保存，多次编辑申报内容？

回答：在点击上报之前，申报内容可以多次保存、编辑， 不需要一次性填写完毕。

（二） 问题 2：申报内容填写有误，是否可以删除重填 ？

回答：在点击上报之前，申报可以删除，参考下图点击删除按钮，请注意删除的申报不能找回，请谨慎操作。



（三） 问题 3：申报内容填写有误，但已经上报了，怎么办？

回答：在上级主管部门还未审批前，可以通过取消上报，撤回上报的申报内容，修订后重新上报，需要注意：

1. 取消上报不会清空已经填写的申报内容
2. 重新上报后，必须重新通过各级审核。